



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОДО МАУ ЦДОДГИ

Башкирева Н.А.

«14» _____ 2023г.

**Положение
о XXIV городском заочном экологическом фестивале
школьников г. Ишима «Зелёный мир»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Положения о Всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее», Положения об областной научно-практической конференции школьников «Сохраним нашу Землю голубой и зелёной».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городского экологического фестиваля школьников «Зелёный мир», методическое обеспечение, порядок участия в конкурсе и определение победителей и призёров.

1.3. Основными целями и задачами конкурса являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одарённых детей, пропаганда научных знаний и опыта работы образовательных организаций и муниципальных автономных учреждений дополнительного образования детей по организации научно-исследовательской деятельности.

1.4. В конкурсе принимают участие на добровольной основе учащиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций и муниципальных автономных учреждений дополнительного образования детей.

1.5. К участию в конкурсе допускаются учащиеся, работы которых прошли предварительную экспертизу на школьных конференциях, каждая представленная на конкурс работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, определенными настоящим Положением (Приложения 1, 2).

2. Организационно - методическое обеспечение

2.1. Конкурс проводится ОДО МАУ ЦДОДГИ.

2.2. Общее руководство конкурса осуществляет организационный комитет, который проводит всю работу по подготовке и проведению конкурса, формирует секционное жюри, утверждает программу, разрабатывает смету расходов на проведение конкурса, осуществляет научно-методическое сопровождение конкурса, анализирует работу конкурса.

2.3. В состав жюри входят педагоги ОДО МАУ ЦДОДГИ, преподаватели ИПИ Им. П.П. Ершова (филиал ТюмГУ), педагоги общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования.

2.4. Члены жюри представляют в оргкомитет протоколы и аналитический отчет об итогах проведения конкурса.

2.5. Жюри:

- имеет право исключить конкурсную работу, не соответствующую требованиям конкурса;
- определяет победителей конкурса;
- рекомендует к награждению дипломами и грамотами отдельных участников конкурса;
- имеет право присудить одно место нескольким участникам, присуждать не все места.

Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит.

3. Порядок организации и проведения

3.1. Городской заочный конкурс проводится с **13 сентября по 13 октября 2023 года**.

3.2. Программой фестиваля предусмотрен конкурс научно-исследовательских работ школьников экологической направленности и выставка-конкурс «Дыхание природы» (положение отдельно).

3.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- экология растений (общая ботаника, геоботаника, агротехника и экология культурных растений и т. д.);
- экология животных (зоология, этология, энтомология, ихтиология и т. д.);
- экология и охрана окружающей среды (изучение наземных и естественных водных и искусственных экосистем, поселений и т. д., антропогенное влияние на них, мониторинг и т. д.);
- экология человека (медицина, валеология, демография, психология и т. д.);
- исследовательская работа на опытном участке (учебно-опытный участок, школа, квартира, предприятие, сад, приусадебное хозяйство и т. д.).

3.4. Работы, предоставленные на конкурс, оцениваются по следующим возрастным категориям:

- «Первые шаги» 1-4 класс,
- «На пути к открытиям» 5-8 класс,
- «Эврика» 9-11 класс.

3.5. Сроки приёма работ - до 13 октября 2023 года. Подведение итогов конкурса до 20.10.2023 года.

3.6.1. В срок **до 13 октября 2023** года предоставляется заявка на участие в конкурсе. Заявки (**Приложения 3**) присылать на электронную почту ОДО МАУ ЦДОДГИ: ishim.sun@mail.ru. В ответ на заявку высылаем договор, который нужно распечатать в двух экземплярах и подписать одним из руководителей участников конкурса. Организационный взнос и подписанные договора предоставить в бухгалтерию ОДО МАУ ЦДОДГИ.

3.6.2. Заявка на участие является согласием конкурсанта со всеми условиями конкурса, а также является согласием на обработку его персональных данных, связанных с проведением конкурса.

3.6.3. **Работы принимаются по адресу: г. Ишим, пл. Соборная, 2, кабинет 303.**

3.6.4. Для участников предусматривается организационный взнос в размере 100 рублей за каждую работу.

3.7. По вопросам оформления договоров телефон: 5-15-98. Консультации по вопросам организации и проведения конкурса: 8-912-920-36-98 Меркушева Татьяна Валерьевна, 8-950-489-23-93 Ташланова Алеся Владимировна.

4. Подведение итогов и награждение победителей

4.1. По итогам конкурса определяются победители и призеры.

4.2. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами, получают рекомендации к участию в иных мероприятиях по соответствующим направлениям и тематике, а также рекомендации к публикации работ. Итоги фестиваля размещаются на сайте ОДО МАУ ЦДОДГИ 23 октября. Наградные материалы конкурса будут переданы в образовательные организации в течение недели после подведения итогов конкурса.

4.3. Подача апелляций не предусмотрена.

5. Финансирование

5.1. Финансирование конкурса производится за счёт средств ОДО МАУ ЦДОДГИ и организационного взноса участников.

Приложение 1
к Положению о
XXIV городском заочном экологическом фестивале
школьников города Ишима
«Зелёный мир»

КРИТЕРИИ, ИСПОЛЬЗУЮЩИЕСЯ ПРИ ОЦЕНКЕ РАБОТ

- актуальность проблемы, четкость постановки цели и задач, формулировка гипотезы (7 баллов)
- исследовательский характер, обоснованность выбранной методики исследования (10 баллов)
- новизна, актуальность, творчество(7 баллов)
- практическая значимость (7 баллов)
- глубина проработки проблемы, грамотность, логичность, эмоциональность изложения (7 баллов)
- качество оформление работы, использование наглядности (7 баллов)

Приложение 2
к Положению о
XXIV городском заочном экологическом фестивале
школьников города Ишима
«Зелёный мир»

ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

К рассмотрению на Конкурс принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы. Реферативные работы не принимаются. При подготовке работ допускается участие научных руководителей в качестве консультантов.

Проблема, затронутая в работе, должна быть, как правило, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть предложено нестандартное решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей.

В работе необходимо чётко обозначить теоретические и практические достижения автора, область использования результатов. В случае если результаты исследования нашли практическое применение, необходимо приложение подтверждающих материалов.

Работа предоставляется в напечатанном виде.

Правила оформления работ

Общие требования

В состав работы входят следующие части: аннотация, план исследований, научная статья (описание работы). Эти части работы выполняются на отдельных листах.

Требования к тексту

Работа выполняется на стандартных страницах формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта - 12 кегель) через полуторный интервал между строками на одной стороне листа. Весь машинописный, рукописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.

Заголовок

Все части работы: аннотация, план исследования, научная статья имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилия автора, ниже указывается учебное заведение, класс. В названии работы сокращения не допускаются.

Состав работы

Титульный лист содержит следующие атрибуты: названия НПК, работы, страны и населенного пункта; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы).

Аннотация объемом от 20 строк до 1 стандартной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важные сведения о работе; в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза; подробное описание метода; библиография (не менее трех основных работ, относящихся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

Научная статья (описание работы). Статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций – римскими цифрами.

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.

**XXIV городском заочном экологическом фестивале
школьников города Ишима
«Зелёный мир»**

**Заявка на участие в XXIV городском заочном экологическом фестивале
школьников г. Ишима «Зелёный мир»**

Название секции	Название работы	Ф. И. автора (И. полностью)	Класс обучения	ОУ	Ф. И. О. научного руководителя (полностью)
					Научный руководитель:

Заявка оформляется на бланке учреждения и подписывается директором учреждения